

第2回神戸大会へのお申込み方法

(非会員 (一般) 用)

※ ポップアップ設定について

ご利用のブラウザの設定画面でポップアップを許可する設定になっていないと、参加費の選択画面が正常に表示されない場合がございます。

ご利用のブラウザの設定画面でポップアップを許可する設定になっているかご確認の上、再度お試し下さい。ポップアップの許可設定に関しては、ご利用のブラウザのヘルプなどをご参照下さい。

STEP1 大会参加申込登録

1. 下記サイトへアクセスして下さい。
<https://member.ednasociety.org/M021/forum/kobemeeting2019>
2. 「参加申込」ボタン(青色)をクリックして下さい。
3. ポップアップ画面(※)で会費選択からご自身の該当する「タイトル」の「ラジオボタン」を選択し、「OK」をクリックして下さい。ポップアップ画面が出ない場合は、1 ページ目の「※ポップアップ設定について」をご参照の上、再度お試しください。
4. 登録情報画面にイベント参加費が表示されますので画面一番下の「非会員登録はこちら」※1 をクリックして下さい。
5. 非会員登録の必要事項を入力後「確認」ボタンをクリックして下さい。
6. 登録内容の確認画面に移動します。確認後「登録」ボタンをクリックして下さい。
7. 「フォーラム会員の登録を受け付けました」のメールが登録メール宛に自動配信されます。
8. 登録情報画面に戻ります。「イベント調査」に必要事項をご入力(※2)の上、画面下の「登録する」をクリックして下さい。「第2回環境 DNA 学会(神戸大会)「非会員」として登録されました」メールが登録メール宛に自動配信されます。→STEP2 決済サイトへお進み下さい。

※1 非会員の方は「非会員」として登録して頂くことで、大会の会員サイトへアクセス出来ます。

※2 登録メールアドレス宛に届いた会員IDを記入して下さい。

非会員の方は、懇親会にはご参加頂けませんのでご了承下さい。

STEP2 会費決済サイト

1. STEP1 の8. 「登録する」ボタンをクリックすると、「支払い方法の選択」が表示されますので、「決済手段」の「オンライン決済・決済申込 (SMBC ファイナンスサービス 決済ステーション)」ラジオボタンをクリックして下さい。
2. その後、「支払方法」に「クレジットカード」と「銀行振り込み」が表示されますので、ご希望のお支払い方法をご選択下さい。

3. 「会員情報の確認へ進む」をクリックして下さい。
4. 「会員情報を確認・変更する」が表示されますので、ご確認頂き、情報変更がなければ、「注文内容の確認へ進む」ボタンをクリックして下さい。
5. 「注文の確定」が表示されます。「注文内容を確認・変更する」の「購入アイテム」、「支払方法」、「会員情報」をご確認の上、お間違いがなければ、「注文を確定する」をクリックして下さい。
6. 「決済申込確認」が表示されます。「ご注文内容」をご確認頂き、「決済ステーション利用者同意事項」を必ずお読み下さい。同意して頂いた後に、「同意して次へ」ボタンを押して下さい。
7. 「お支払い方法の選択」に非会員様をご選択された支払方法が表示されますので、ご確認頂き、「次に進む」をクリックして下さい。なお、「銀行振り込み」につきましては、振込手数料は会員様負担となりますのでご了承下さい。
8. 「お支払い内容の確認」が表示されますので、ご確認頂き「次に進む」をクリックして下さい。「次に進む」ボタンを押した後は、お支払い方法の変更はできませんのでご注意下さい。
なお、携帯メールアドレスに振込先の口座番号を送信することができます。ご希望の方は「携帯メールアドレス登録」へメールアドレスを登録してください。
9. 「お支払い手続き完了」画面が表示されます。クレジットカードをご選択された非会員様はこれで完了です。銀行振込をご選択された非会員様は、指定の口座へ 9月20日（金）までにお振込み下さい。

STEP 3 参加票ダウンロード プリントアウト

1. 支払いが完了したら、会員サイトから参加票をダウンロードすることができます。
2. 会員サイトにログインして下さい。 <https://member.ednasociety.org/C00/login>
3. 「第2回環境DNA学会（神戸大会）」タブをクリックして下さい。
4. 画面左の「マイフォーラム」をクリックして下さい。
5. 画面右側に「参加票ダウンロード」が表示されますので、ダウンロードして下さい。

（重要）参加票は必ずプリントアウトして、会場へご持参下さい。この参加票がご自身の名札となります。また、参加票の下部は、大会参加費の領収証となりますので大切に保管して下さい。なお、領収証の再発行は致しかねます。

（注意）

1. 銀行振り込みをご選択された非会員様は、表示されている口座へ、9月20日（金）までにお振込み下さい。なお、「お支払い期限」にはお申込みされた日の10日後が期限として表示されますが、9月20日（金）までのお振込みが必要です。お間違いのないようお願い致します。なお、一旦納入された参加費等は返金致しません。何卒ご了承くださいますようお願い致します。
2. 請求書払いをご希望の会員様
やむを得ず所属機関の経理処理の都合等により、決済サイトでお支払いができない非会員様は、上記 STEP2 で「銀行振込」をご選択の上、1. ～ 9. までお進み頂いた後、office@ednasociety.org まで請求書発行依頼のメールをお送り下さい。表示されている口座情報とは別の学会の口座番号を明記した請求書を発行致します。なお、振込期限は9月20日（金）です。期限を超えてのお振込みは受け付けません。